



Согласовано  
Педагогический совет  
МБДОУ № 3  
Протокол № 1 от 31.08.2017 г.  
Согласовано  
Управляющий совет МБДОУ № 3  
Протокол № 5 от 30.08.2017



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ № 3  
О.Ю. Соломатина  
Приказ № 38/7 от 31.08.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О  
ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ  
ВОСПИТАННИКОВ В  
СООТВЕТСТВИИ С ФГОС  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 3 П.  
СОЛОНИ СУЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

п. Солони, 2017



## **1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ № 3 (далее – Учреждение) в соответствии с законом «Об образовании» в Российской Федерации № 272-ФЗ от 29.12.2012 года, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования № 1155 от 17.10.2013 года, Уставом МБДОУ № 3.

1.2. Взаимодействие с семьями воспитанников осуществляется в рабочее время Учреждения.

1.3. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребёнка дошкольного возраста.

1.4. Учреждение предоставляет родителям (законным представителям) информацию об основной образовательной программе дошкольного образования, методах и формах её реализации, а также обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией ООП ДО и дополнительного образования воспитанников.

## **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.**

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей в деятельность Учреждения.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов



совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)

### **3. Принципы взаимодействия ДООУ с семьями:**

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДООУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

### **4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.**

- Совместные досуги, праздники.
- Участие родителей (законных представителей) в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация Дней открытых дверей.
- Выпуск фотогазет.
- Семинары – практикумы, круглые столы.
- Игры с педагогическим содержанием.
- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе Учреждения через официальный сайт с сети Интернет.
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (кружковая деятельность).
- Родительские собрания, участие в работе Управляющего совета ДООУ.
- Телефон доверия.
- Позитивное общение (записки о достижениях ребенка).
- Анкетирование, опросы по различным вопросам деятельности ДООУ.



## **5. Документация и отчетность.**

5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (планирование деятельности, протоколы заседаний родительских собраний, конспекты мероприятий с семьями);

## **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ.**

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей (законных представителей) при планировании содержания мероприятий
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей);
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (законных представителей) (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей (законных представителей));
- учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) при организации последующих мероприятий.



## **7. Контроль.**

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы Учреждения.

## **8. Срок действия Положения.**

8.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее Положение, также изменения и дополнения в Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждением и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.



